



Hart voor Brabant

Gezondheid telt!

## Inspectierapport

Nono (BSO)

Molenstraat 8

5087BN DIESEN

Registratienummer 380777502

Toezi�hthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Hilvarenbeek
Datum inspectie:	22-09-2015
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	16-11-2015

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat .....	4
Personeel en groepen .....	6
Veiligheid en gezondheid .....	7
Accommodatie en inrichting .....	8
Inspectie-items .....	9
Gegevens voorziening .....	13
Gegevens toezicht .....	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	14

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

Buitenschoolse opvang (bso) Nono is samen met kinderdagverblijf Nono gevestigd in het schoolgebouw van basisschool Willibrordus. De school en het kinderdagverblijf hebben recent een ingrijpende verbouwing ondergaan.

Buitenschoolse opvang Nono beschikt na de verbouwing over meerdere groepsruimtes.

In het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen is bso Nono ingeschreven voor de opvang van 59 kinderen.

Er worden momenteel maximaal 40 kinderen opgevangen in twee groepen. Er is ruimte om een derde groep te formeren.

De buitenschoolse opvang maakt gebruik van de buitenruimtes van de basisschool.

## **Inspectiegeschiedenis**

Er werden in 2013 en 2014 geen overtredingen geconstateerd. In 2014 werd overleg en overreding toegepast op het aanleveren van de VOG's en de inhoud van het pedagogisch werkplan.

## **Huidige inspectie**

Vanaf februari 2015 is buitenschoolse opvang Nono geen onderdeel meer van kinderopvangorganisatie Mikz. De bso heeft zich samen met de andere locaties van Mikz in de regio Hilvarenbeek afgesplitst van deze organisatie als Klik Kinderopvang.

Naar aanleiding van deze afsplitsing is het pedagogisch werkplan aangepast. Omdat het pedagogisch werkplan niet voldeed aan de gestelde eisen werd overleg en overreding toegepast.

Overleg en overreding wil zeggen dat de documenten die nog niet gereed of compleet zijn binnen 1 week aangepast zijn en overlegd worden aan de toezichthouder. Dit is alleen mogelijk bij documenten die op afstand te beoordelen zijn. Hierdoor kunnen overtredingen voor het opstellen van het inspectierapport verholpen worden. Daar waar dit van toepassing is staat het beschreven in de toelichting bij de betreffende domeinen.

Na overleg en overreding voldoet Buitenschoolse opvang Nono aan alle getoetste voorwaarden .

De toelichting op de bevindingen van de inspecteur kunt u teruglezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

De observatie en de beschrijving van de pedagogische praktijk richt zich op de doelen zoals vastgelegd in de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen:

- Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid.
- De mogelijkheid bieden tot de ontwikkeling van persoonlijke competenties.
- De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties.
- De mogelijkheid geven om normen en waarden eigen te maken.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk wordt het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid.

### Pedagogisch beleid

De kenmerkende visie van Klik kinderopvang wordt beschreven in het algemeen pedagogische beleidsplan van Klik kinderopvang Samenwijs met kinderen en het Pedagogisch werkplan buitenschoolse opvang Nono.

De volgende onderdelen worden beschreven:

- De voor het kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen.
- De wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.
- De werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
- Bij welke (spel)activiteiten kinderen hun basisgroep verlaten.
- Hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen.
- De achterwachtingregeling
- De wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
- Het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.

De inhoud van het pedagogisch beleidsplan voldeed in eerste instantie niet aan de gestelde eisen. De pedagogisch manager heeft middels overleg en overreding de gelegenheid gekregen het pedagogisch werkplan aan te passen. Na aanpassing voldoet het werkplan aan de getoetste voorwaarden.

### Pedagogische praktijk

Uit de praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen conform de uitgangspunten en werkinstructies uit het algemeen pedagogisch beleidsplan van Klik kinderopvang en het pedagogisch werkplan bso Nono.

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk maakt de toezichhouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (GGD GHOR Nederland/ NJI, 2015). Onderstaande beschrijvingen zijn aan dat instrument ontleend, en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Na de beschrijving uit het veldinstrument volgt eventueel een voorbeeld uit de waargenomen praktijk.

Op basis van de observatie kan geconcludeerd worden dat aan de genoemde competenties wordt voldaan.

#### Emotionele veiligheid

*Elk kind wordt individueel begroet. Beroepskrachten doen dit op een enthousiaste en persoonlijke manier.*

Praktijk:

Bij binnenkomst worden de kinderen begroet door de beroepskracht. Als de jongste kinderen aan tafel zitten om gezamenlijk fruit te eten zegt de beroepskracht; 'eens kijken of we er allemaal zijn'. Vervolgens noemt ze de namen van alle kinderen nog een keer op.

Ze vertelt ook welke kinderen er niet zijn en waarom ze er niet zijn.

*Kinderen hebben op hun opvangdag altijd een aantal vaste andere kinderen in de groep. Soms worden kleine groepen samengevoegd.*

Praktijk:

De kinderen worden ingedeeld op leeftijd. Hierdoor hebben zij tijdens de opvang bekende kinderen (en leeftijdsgenootjes) om mee samen te spelen. Op rustige dagen worden de groepen samengevoegd.

#### Persoonlijke competentie

*De meeste kinderen zijn het grootste deel van de tijd bezig met een bepaalde activiteit. Momenten van betrokkenheid wisselen elkaar af met rondlopen en oppervlakkig spel. Kinderen zijn trots op wat zij hebben gedaan of gemaakt.*

Praktijk:

- De jongste kinderen spelen in groepjes in de groepsruimte Kluk Kluk. Enkele kinderen doen mee aan de georganiseerde knutselactiviteit. Andere kinderen hebben een fantasiespel in de poppenhoek en een groepje heeft een dierenwinkel gebouwd en ingericht. De kinderen zijn geconcentreerd bezig en genieten van hun spel.
- De oudste kinderen hebben een schmink activiteit. De meisjes gaan helemaal op in het spel. Enkele jongens lopen regelmatig weg bij de activiteit en zijn niet geconcentreerd bezig. De beroepskracht stelt na enige tijd voor om op te ruimen en biedt een andere activiteit aan die meer aansluit bij de interesse van de jongens. De hele groep gaat naar de gymzaal voor een bewegingsactiviteit.

#### Sociale competentie

*De beroepskrachten zetten bewust activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Op passende wijze wijzen zij kinderen op elkaars kennis en kunde.*

Praktijk:

Samen met de kinderen neemt de beroepskracht deel aan de schmink activiteit. Ze stelt voor dat de kinderen elkaar schminken. Kinderen die niet actief betrokken zijn probeert zij aan elkaar te koppelen zodat zij toch deel gaan nemen aan de activiteit.

*De beroepskrachten begeleiden ook positieve interacties tussen kinderen. Zij helpen de kinderen actief om sociale vaardigheden met groepsgenootjes te ontwikkelen.*

Praktijk:

De beroepskracht toont belangstelling voor de dierenwinkel. Ze gaat op de grond bij de kinderen zitten. Door deel te nemen aan het spel zorgt zij er voor dat het 'winkelspel' op gang komt en de kinderen samenwerken om de dieren te verkopen.

#### Overdracht van normen en waarden

*Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige wijze. daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen.*

Praktijk:

Kinderen leren dat zij meehelpen met opruimen van de spullen. Bij de jongste kinderen wordt een kind aangewezen om de bekers op elkaar te stapelen en naar de keuken te brengen. Bij de oudste kinderen wordt het initiatief voor opruimen meer aan de kinderen zelf overgelaten. Als een van de kinderen niet actief deelneemt aan het opruimen na de schmink activiteit geeft de beroepskracht het kind enkele kwasten aan en vraagt of hij deze wil gaan uitspoelen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Pedagogisch manager)
- Interview anderen (Beroepskrachten)
- Observaties (Tijdens binnenkomst, fruit eten, vrij spel, knutselactiviteit en schminkactiviteit)
- Pedagogisch beleidsplan (Klik kinderopvang Samenwijs met kinderen, versie maart 2015)
- Pedagogisch werkplan (BSO Nono, versie oktober 2015)

## **Personeel en groepen**

### **Verklaring omtrent het gedrag**

De VOG's van de medewerkers voldoen aan de wettelijke eisen.

### **Passende beroepskwalificatie**

De beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie.

### **Opvang in groepen**

Er worden twee groepen van maximaal 20 kinderen opgevangen bij bso Nono. De groepen zijn op leeftijd ingedeeld.

De jongste kinderen worden opgevangen in de groepsruimte van peutergroep Kluk KLuk. De oudste kinderen kunnen worden opgevangen in de aula van de school.

Buitenschoolse opvang Nono staat in het Landelijk Register Kinderopvang en peuterspeelzalen ingeschreven voor de opvang van 59 kinderen.

Indien er meer dan 40 kinderen worden opgevangen kan er een derde basisgroep worden geformeerd.

### **Beroepskracht-kindratio**

Op de dag van de inspectie en op de dagen van de steekproef voldoet de beroepskracht-kind-ratio.

De afwijkende inzet van beroepskrachten blijft binnen de maximale toegestane tijd. De afwijkende inzet vindt plaats tijdens de start van de opvang, aan het einde van de opvang en tijdens de middagpauze. Dit voldoet aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Pedagogisch manager)
- Interview anderen (Beroepskrachten)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

## Veiligheid en gezondheid

Binnen dit onderdeel zijn de risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Onder andere is gekeken naar de datum van inventarisatie en of de inhoud de actuele situatie betreft. In de praktijk wordt gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de risico-inventarisaties en de mogelijkheden die worden geboden om ervan kennis te kunnen nemen.

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

De risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid is opgesteld in oktober 2015. Alle ruimtes die door de bso gebruikt worden zijn opgenomen in de risico-inventarisatie.

Buitenschoolse opvang Nono is onderdeel van Klik kinderopvang. Klik kinderopvang heeft veiligheid-en gezondheidsprotocollen opgesteld voor alle locaties. Voor de getroffen maatregelen wordt verwezen naar deze protocollen.

Tevens zijn afspraken aan de risico-inventarisatie toegevoegd die gebaseerd zijn op algemene afspraken die binnen de organisatie van Klik kinderopvang van toepassing zijn. Hierbij is rekening gehouden met de specifieke kenmerken van het gebouw waar de opvang plaatsvindt. Zo nodig zijn aanvullende maatregelen opgenomen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Pedagogisch manager)
- Interview anderen (Beroepskrachten)
- Risico-inventarisatie veiligheid (oktober 2015)
- Risico-inventarisatie gezondheid (oktober 2015)
- Ongevallenregistratie (2015)
- Huisregels/groepsregels
- Pedagogisch werkplan (BSO Nono, versie oktober 2015)

## Accommodatie en inrichting

De ruimtes die bso Nono gebruikt zijn vanwege de verbouwing van de basisschool en kindcentrum Nono gewijzigd.

Binnen dit onderdeel zijn zowel de binnen- als de buitenruimte opnieuw beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimten.

### **Binnenruimte**

Buitenschoolse opvang Nono staat in het Landelijk register Kinderopvang en Peuterspeelzalen ingeschreven voor de opvang van 59 kinderen.

Momenteel worden er maximaal 40 kinderen opgevangen

Buitenschoolse opvang Nono heeft twee groepsruimtes ter beschikking.

- De groepsruimte van peutergroep Kluk Kluk (81,4 m<sup>2</sup>)
- De aula van de basisschool (103,5 m<sup>2</sup>)

De buitenschoolse opvang kan ook gebruik maken van de gymzaal van de school.

Groepsruimte Kluk kluk is voorzien van functionele speelhoeken (onder andere poppenhoek en bouwhoek). Deze ruimte is met name gericht op de opvang van de jongste kinderen.

In de aula staan tafels en stoelen en er is een keukenblok.

Indien nodig kan een derde groepsruimte in gebruik worden genomen. Dit is het handenarbeidlokaal van de school. Deze ruimte dient momenteel als opslagruimte van tafels en stoelen.

### **Buitenspeelruimte**

De jongste kinderen maken (samen met de kinderen van het kinderdagverblijf) gebruik van de buitenruimte van de kleuters van de basisschool.

Deze ruimte is voorzien van een verkeersplein, een zandbak en een speelhuis met glijbaan.

De inrichting van deze ruimte is nog niet voltooid.

De oudste kinderen maken gebruik van de buitenruimte van de school.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Pedagogisch manager)
- Interview anderen (Beroepskrachten)
- Observaties (Tijdens binnenkomst, fruit eten, vrij spel, knutselactiviteit en schminkactiviteit)
- Plattegrond
- Pedagogisch werkplan (BSO Nono, versie oktober 2015)



## Inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun basisgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen besteedt de houder in het pedagogisch beleidsplan aantoonbaar extra aandacht aan de omgang met de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 en 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 7 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.  
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.  
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht, vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.  
(art 1.50 lid 4, 8 en 9 en 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Opvang in groepen

Ieder kind behoort bij een basisgroep.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

**OF**

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Veiligheid en gezondheid

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Accommodatie en inrichting

### Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m<sup>2</sup> passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte beschikbaar.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Nono  
Website : <http://www.mikz.nl>  
Aantal kindplaatsen : 59

### Gegevens houder

Naam houder : Klik Kinderopvang  
Adres houder : Schoolstraat 38  
Postcode en plaats : 5081VH Hilvarenbeek  
KvK nummer : 41097499

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant  
Adres : Postbus 3024  
Postcode en plaats : 5003DA TILBURG  
Telefoonnummer : 073-6404515  
Onderzoek uitgevoerd door : B van Dommelen

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Hilvarenbeek  
Adres : Postbus 3  
Postcode en plaats : 5080AA HILVARENBEEK

### Planning

Datum inspectie : 22-09-2015  
Opstellen concept inspectierapport : 27-10-2015  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 16-11-2015  
Verzenden inspectierapport naar houder : 17-11-2015  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 17-11-2015  
Openbaar maken inspectierapport : 08-12-2015

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.